

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮРЬЕВЕЦКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.11.2020 № \_416\_

г. Юрьевец

Об утверждении Правил

принятия решений о предоставлении субсидий

или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку

обоснования инвестиций и проведение его технологического

и ценового аудита

В соответствии с [пунктом 3.1 статьи 78.2](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B514439745CB63F90EB2AE2957D60D51DB36780DF81E4C0630FF83B2A14947C23E0D7806321u3G3L) и [пунктом 3.1 статьи 79](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B514439745CB63F90EB2AE2957D60D51DB36780DE88EEC0630FF83B2A14947C23E0D7806321u3G3L) Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Юрьевецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Правила](file:///E:\инвестиции%20район.docx#P30#P30) принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита (прилагается).

2. Отделу развития инфраструктуры и муниципального контроля администрации Юрьевецкого муниципального района утвердить [форму](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B57403B795FB63F90EB2AE2957D60D51DB36785D988ECC93455E83F63419D6227F8C9847D2133D0u7G5L) тест-паспорта, предусмотренного [подпунктом "а" пункта 9](file:///E:\инвестиции%20район.docx#P55#P55) Правил, утвержденных настоящим постановлением, в 3-месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Юрьевецкого городского поселения и разместить на официальном сайте администрации Юрьевецкого муниципального района

И.о. главы Юрьевецкого муниципального района С.В.Жубаркин

Приложение

к постановлению администрации

Юрьевецкого муниципального района

от 26.11.2020 № 416\_

Правила

принятия решений о предоставлении субсидий

или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку

обоснования инвестиций и проведение его технологического

и ценового аудита

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений:

а) о предоставлении субсидий из бюджета Юрьевецкого городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям (далее - учреждения), а также муниципальным унитарным предприятиям, в том числе казенным предприятиям (далее - предприятия), на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства, которые находятся (будут находиться) в муниципальной собственности Юрьевецкого городского поселения (далее - объекты капитального строительства), в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - субсидии);

б) об осуществлении бюджетных инвестиций из бюджета Юрьевецкого городского поселения учреждениям, предприятиям и муниципальным казенным учреждениям на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита в отношении объектов капитального строительства в случае, если подготовка такого обоснования является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - бюджетные инвестиции).

2. Решение о предоставлении субсидий или решение об осуществлении бюджетных инвестиций (далее - решение) в отношении объектов капитального строительства, включенных в муниципальные целевые программы, принимается в соответствии с [порядком](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B50453C775DB63F90EB2AE2957D60D51DB36785D988ECCF3455E83F63419D6227F8C9847D2133D0u7G5L) разработки и реализации муниципальных целевых программ.

3. Инициатором подготовки проекта решения может выступать главный распорядитель средств бюджета Юрьевецкого городского поселения, ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы Юрьевецкого городского поселения, в рамках которых планируется предоставление субсидий или осуществление бюджетных инвестиций (далее - муниципальная программа), а в случае, если объект капитального строительства не включен в муниципальную программу Юрьевецкого городского поселения, - главный распорядитель средств бюджета Юрьевецкого городского поселения, наделенный в установленном порядке полномочиями в соответствующей сфере ведения (далее - главный распорядитель).

4. Главный распорядитель подготавливает проект решения и в случае, если главный распорядитель не является одновременно субъектом бюджетного планирования, согласовывает этот проект с субъектом бюджетного планирования, в ведении которого он находится.

5. Главный распорядитель согласовывает проект решения с ответственным исполнителем муниципальной программы Юрьевецкого городского поселения в случае, если главный распорядитель не является одновременно ее ответственным исполнителем.

6. Проект решения подготавливается в форме проекта муниципального правового акта Администрации Юрьевецкого муниципального района.

В проект решения может быть включено несколько объектов капитального строительства одного учреждения или предприятия, относящихся к одному мероприятию муниципальной программы Юрьевецкого городского поселения или одной сфере деятельности главного распорядителя.

7. Проект решения содержит следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства:

а) наименование объекта капитального строительства;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение);

в) наименование главного распорядителя;

г) наименование муниципального заказчика (заказчика);

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию;

е) срок подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;

ж) общий (предельный) размер субсидий (объем бюджетных инвестиций) и его распределение по годам (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта).

8. Главный распорядитель при составлении проекта бюджета Юрьевецкого городского поселения на очередной финансовый год и плановый период направляет согласованный в установленном порядке с субъектом бюджетного планирования и ответственным исполнителем муниципальной программы (в случае если реализация инвестиционного проекта планируется в рамках мероприятия муниципальной программы) проект решения с пояснительной запиской и финансово-экономическим обоснованием одновременно в Отдел развития инфраструктуры и муниципального контроля администрации Юрьевецкого муниципального района и Финансовый отдел администрации Юрьевецкого муниципального района на согласование не позднее чем за 2 месяца до определенной в установленном порядке даты рассмотрения Комиссией по бюджетным проектировкам при Администрации Юрьевецкого муниципального района на очередной финансовый год и плановый период проекта основных характеристик бюджета Юрьевецкого городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, одобрения [методики](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B56403D735EB63F90EB2AE2957D60D50FB33F89D98CF2CB3140BE6E25u1G4L) расчета базовых бюджетных ассигнований по муниципальным программам Юрьевецкого городского поселения и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период и оценки общего объема дополнительных бюджетных ассигнований бюджета Юрьевецкого городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

9. Главный распорядитель одновременно с проектом решения представляет в Отдел развития инфраструктуры и муниципального контроля администрации Юрьевецкого муниципального района и Финансовый отдел администрации Юрьевецкого муниципального района подписанные руководителем главного распорядителя (или уполномоченным им лицом) и заверенные печатью (при наличии) следующие документы:

а) тест-паспорт по [форме](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B57403B795FB63F90EB2AE2957D60D51DB36785D988ECC93455E83F63419D6227F8C9847D2133D0u7G5L), утверждаемой Отделом развития инфраструктуры и муниципального контроля администрации Юрьевецкого муниципального района, содержащий краткую характеристику объекта капитального строительства;

б) обоснование невозможности подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита без предоставления средств из бюджета Юрьевецкого городского поселения.

10. Отдел развития инфраструктуры и муниципального контроля администрации Юрьевецкого муниципального района и Финансовый отдел администрации Юрьевецкого муниципального района рассматривают проект решения в течение 15 рабочих дней со дня его поступления.

11. Согласование Отделом развития инфраструктуры и муниципального контроля администрации Юрьевецкого муниципального района проекта решения производится с учетом следующих критериев:

а) наличие четко сформулированной цели создания объекта капитального строительства с определением количественного показателя (показателей) результатов его строительства (реконструкции);

б) соответствие цели создания объекта капитального строительства целям и задачам, определенным в муниципальных проектах (национальных проектов) (если создание объекта капитального строительства планируется в рамках национального проекта) и (или) муниципальных программах Юрьевецкого городского поселения (если создание объекта капитального строительства планируется в рамках муниципальной программы Юрьевецкого городского поселения), в программах социально-экономического развития Юрьевецкого городского поселения;

в) комплексный подход к реализации конкретной проблемы при создании объекта капитального строительства во взаимосвязи с мероприятиями, реализуемыми в рамках муниципальных целевых программ, ведомственных целевых программ;

г) влияние создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Юрьевецкого городского поселения;

д) обоснование потребности в продукции (работах и услугах), создаваемой в результате создания объекта капитального строительства.

12. После согласования проекта решения с заинтересованными главными распорядителями средств бюджета Юрьевецкого городского поселения в соответствии с [пунктами 8](#P53) и [10](#P57) настоящих Правил и после рассмотрения Комиссией по бюджетным проектировкам при администрации Юрьевецкого муниципального района на очередной финансовый год и плановый период проекта основных характеристик бюджета Юрьевецкого городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, одобрения [методики](consultantplus://offline/ref=365BDF4E6B687437FF10F3BE39A4ED2C6B56403D735EB63F90EB2AE2957D60D50FB33F89D98CF2CB3140BE6E25u1G4L) расчета базовых бюджетных ассигнований по муниципальным программам Юрьевецкого городского поселения и непрограммным направлениям деятельности на очередной финансовый год и плановый период и оценки общего объема дополнительных бюджетных ассигнований бюджета Юрьевецкого городского поселения на очередной финансовый год и плановый период главный распорядитель, а в случае, если главный распорядитель не является одновременно субъектом бюджетного планирования, - субъект бюджетного планирования вносит в установленном порядке в Администрацию Юрьевецкого муниципального района проект решения.

13. Внесение изменений в решение осуществляется в порядке, установленном настоящими Правилами для его принятия.