****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮРЬЕВЕЦКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.04.2022 № 135 г.Юрьевец

**Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области**

В соответствии с [Жилищным кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919946), Федеральным законом [от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/901876063), [постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 N 502 "Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение"](https://docs.cntd.ru/document/901943365), администрация Юрьевецкого муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области (Приложение №1).

2. Создать межведомственную комиссию по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области и утвердить состав межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области (Приложение №2).

3. Обнародовать настоящее постановление в соответствии с ч.10 ст.8 Устава Юрьевецкого муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Юрьевецкого муниципального района.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава Юрьевецкого**

**муниципального района С.В. Жубаркин**

  Приложение №1

к постановлению администрации

Юрьевецкого муниципального района

от 22.04.2022 № 135

**Положение о межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Жилищным кодексом](https://docs.cntd.ru/document/901919946) Российской Федерации, [Градостроительным кодексом Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/901919338), Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок рассмотрения заявлений и принятия решений о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области независимо от форм собственности.

1.3. Вопросы, связанные с переводом жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, рассматриваются Межведомственной комиссией Юрьевецкого городского поселения Ивановской области по переводу жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения (далее - Межведомственная комиссия).

1.4. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления Юрьевецкого муниципального района Ивановской области и другими заинтересованными лицами.

1.5. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере поступления заявлений о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области.

1.6. Межведомственная комиссия создается и ее состав утверждается постановлением администрации Юрьевецкого муниципального района Ивановской области.

**2. Полномочия Межведомственной комиссии**

Межведомственная комиссия имеет право:

2.1. Привлекать к работе Межведомственной комиссии представителей органов администрации Юрьевецкого муниципального района Ивановской области, иных органов местного самоуправления Юрьевецкого муниципального района Ивановской области, специалистов организаций, осуществляющих функции по управлению многоквартирными домами, собственников объектов, а также других предприятий и организаций всех форм собственности и иных лиц, заинтересованных в решении конкретного вопроса.

2.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов администрации Юрьевецкого муниципального района Ивановской области, юридических и физических лиц информацию, необходимую для осуществления функций Межведомственной комиссии.

2.3. Участвовать в подготовке предложений и рекомендаций по вопросам перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

2.4. Рассматривать заявления физических и юридических (индивидуальных предпринимателей) и представленных ими документов по вопросу перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

**3. Порядок работы и принятия решений Межведомственной комиссии**

3.1. Заседание Межведомственной комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.2. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третьих от установленного числа ее членов.

3.3. Председатель Межведомственной комиссии:

- осуществляет общее руководство Межведомственной комиссией;

- вносит предложения в повестку дня заседания;

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

- дает поручения членам Межведомственной комиссии;

- организует контроль за выполнением решений, принятых Межведомственной комиссии;

- утверждает протокол МВК;

- подписывает уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение на территории Юрьевецкого муниципального района Ивановской области.

3.4. Члены Межведомственной комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Межведомственной комиссии;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Межведомственной комиссией;

- вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Межведомственной комиссии;

- выполняют поручения Межведомственной комиссии и ее председателя;

- участвуют в подготовке вопросов на заседание Межведомственной комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений.

3.5. Секретарь Межведомственной комиссии:

- организует проведение заседаний Межведомственной комиссии, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях информационно-аналитических материалов, проектов решений;

- ведет делопроизводство Межведомственной комиссии;

- ведет и подписывает протокол МВК.

3.6. Решение Межведомственной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии является решающим.

3.7. Мнение членов МВК, несогласные с принятым решением, заносится в протокол.

3.8. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами и секретарем Межведомственной комиссии.

3.9. Межведомственная комиссия Юрьевецкого муниципального района Ивановской области не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о переводе помещения или об отказе в переводе выдает или направляет по адресу, указанному в заявлении, заявителю документ, подтверждающий принятие такого решения, по форме, утвержденной [постановлением Правительства Российской Федерации от 10.08.2005 N 502 "Об утверждении формы уведомления о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение"](https://docs.cntd.ru/document/901943365).

Уведомление о переводе (отказе в переводе) жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) (далее - уведомление) подписывает председатель Межведомственной комиссии.

3.10. Уведомление подтверждает окончание перевода помещения и является основанием использования помещения в качестве жилого или нежилого помещения, если для такого использования не требуется проведение его переустройства, и (или) перепланировки, и (или) иных работ.

3.11. В случае необходимости проведения переустройства, и (или) перепланировки переводимого помещения, и (или) иных работ для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения уведомление должно содержать требование об их проведении, перечень иных работ, если их проведение необходимо.

3.12. Межведомственная комиссия Юрьевецкого муниципального района Ивановской области одновременно с выдачей (направлением) заявителю документа, указанного в п. 3.9. настоящего Положения, информирует о принятии указанного решения собственников помещений, примыкающих к помещению, в отношении которого принято указанное решение.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Юрьевецкого муниципального района  
от 22.04.2022 № 135

**Состав межведомственной комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории Юрьевецкого городского поселения Ивановской области**

**Председатель межведомственной комиссии:**

Жубаркин С.В. – Глава Юрьевецкого муниципального района.

**Заместитель председателя межведомственной комиссии:**

Кирпичев С.С. – Первый заместитель главы администрации Юрьевецкого муниципального района, Руководитель аппарата.

**Секретарь межведомственной комиссии:**

Варнашова В.С. – Ведущий специалист-эколог управления архитектуры, строительства и развития инфраструктуры администрации Юрьевецкого муниципального района.

**Члены межведомственной комиссии:**

Плисов В.К. – Заместитель главы администрации Юрьевецкого муниципального района по вопросам архитектуры и градостроительства;

Филиппова Е.А. – Заместитель главы администрации Юрьевецкого муниципального района;

Разгон С.Н. – Заместитель главы администрации Юрьевецкого муниципального района;

Фащевский А.С. – Начальник управления архитектуры, строительства и развития инфраструктуры администрации Юрьевецкого муниципального района;

Галкин Д.М. – Начальник управления муниципального контроля. по делам ГОЧС и моб. подготовке администрации Юрьевецкого муниципального района;

Молькова Е.Н. – Генеральный директор ОАО «Домоуправление» (по согласованию);

Прозорова И.Л. – Директор МУП «МУК» (по согласованию);

Чернов П.А. – Депутат Юрьевецкого городского поселения (по согласованию).